

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS JAUNIMO KŪRYBOS IR SPORTO CENTRAS

DIREKTORĖS ROMOS PAŠKEVIČIŪTĖS

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-07 Nr. R-5

Šakiai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Įstaigos veiklos ataskaitai pritarta 2022 m. sausio 21 d. sprendimu Nr. T-39 "Dėl pritarimo Šakių rajono savivaldybės jaunimo kūrybos ir sporto centro 2021 metų veiklos ataskaitai"

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti mokinių pasiekimus	Individualias mokinių galimybes atitinkantys sportinio ugdymo pasiekimai	Ne mažiau 50 mokinių tapo respublikinių ar regioninių varžybų prizininkais. 80% mokinių dalyvaus varžybose.	61 mokinys tapo respublikinių ir regioninių varžybų prizininkais. 80% mokinių dalyvavo varžybose.
1.2. Skatinti bendradarbiavimą su tėvais, siekiant individualios mokinio pažangos	Sistemiškai organizuoti tėvų susirinkimus, kitos tėvų informavimo priemonės. Tėvai kviečiami į centro sportinius renginius.	Surengti ne mažiau kaip 2 tėvų susirinkimus grupėse. Tėvai informuojami ir kviečiami dalyvauti sporto centro renginiuose.	Surengti 2 tėvų susirinkimai grupėse. Tėvai informuojami ir kviečiami dalyvauti sporto centro renginiuose
1.3. Skatinti rajono gyventojų	Populiarinti Šakių jaunimo kūrybos ir	Sukomplektuoti sporto mokymo grupių skaičių – 25	Sukomplektuotos 25 sportinio mokymo

(mokyklinio amžiaus) fizinį aktyvumą ir sveiką gyvenimo būdą per ilgalaikes sportinio ugdymo programas.	sporto centro vykdomų sporto šakų programas, vykdyti talentingų sportininkų atrankas.	ir išlaikyti visus metus.	grupės ir išlaikytos metus.
---	---	---------------------------	-----------------------------

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Skatinti rajono gyventojų fizinį aktyvumą ir formuoti aktyvaus laisvalaikio įpročius	Dėl COVID – 19 pandemijos paskelbtas karantinas
2.2. Tradicinių Šakių rajono savivaldybės sporto renginių, varžybų organizavimas ir vykdymas	Dėl COVID – 19 pandemijos paskelbtas karantinas
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įgyvendinta NVŠ programa "Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje"	40 mokinių galėjo išmoko saugiai elgtis vandenyje ir įgavo plaukimo įgūdžių
3.2. Įgyvendinta nauja dviračių sporto programa	Platesnis sporto šakų pasirinkimas
3.3. Sudarytos saugios ugdymo sąlygos, laikantis srautų reguliavimo, atstumų ir kitų saugumo reikalavimų. Centro darbuotojai aprūpinti apsaugos priemonėmis. Ugdymo vietos aprūpintos dezinfekciniu skysčiu, vizualinėmis saugumo priemonėmis, praveisti saugumo instruktažai.	Užtikrintas saugus mokymas ir saugus lankytojų aptarnavimas koronaviruso COVID – 19 pandemijos metu
3.4. Pakeisti lauko aikštyno krepšinio stovai	Sudarytos palankios sąlygos rajono gyventojų užimtumui ir sportui
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Siekti centro ugdytinių sportinio meistriškumo augimo, rezultatų teigiamos dinamikos	Parengtas kalendorinis sporto renginių planas (pagal Lietuvos sporto federacijų planus ir nuostatus), kuriame numatomas komandų dalyvavimas respublikinėse varžybose. Dalyvavimas draugiškuose turnyruose.	Iki 2022 m. gruodžio 31 d. centro auklėtiniai dalyvaus visose respublikinėse varžybose.

	Aukšti individualūs sportiniai pasiekimai. Taikomos inovatyvios ugdymo metodikos darbui su gabiais mokiniais.	Į Lietuvos įvairaus amžiaus sporto šakų rinktines pakviesti 1-3 centro auklėtiniai. 90% mokytojų tobulins dalykines ir bendrąsias kompetencijas, dalyvaus mokymuose. Kolegialiai bendradarbiaus.
8.2. Užtikrinti stabilų ir racionalų centro finansinės ir ūkinės veiklos vykdymą.	Racionaliai ir tikslingai panaudoti centrui skirtus asignavimus.	Rezultatas laikomas pasiektu, jei lėšos 100% panaudotos pagal paskirtį be išskolinimų (mokėtinų ir gautinų lėšų ataskaita).
8.3. Papildomų lėšų surinkimas	Specialiųjų programų lėšų surinkimas	Surinkti specialiųjų programų lėšų ne mažiau kaip 160000,00 eurų.
8.4. Kurti funkcionalią ir saugią ugdymo aplinką	Atnaujintas krepšinio sporto salės parketas	Rezultatas laikomas pasiektu jeigu iki 2022 m. rugsėjo 1 dienos bus anaujintas krepšinio sporto salės parketas.
8.5. Šakių rajono savivaldybės tradicinių sporto renginių ir varžybų organizavimas ir vykdymas	Užtikrintas kokybiškas Šakių rajono savivaldybės sporto renginių, varžybų organizavimas ir vykdymas	100% suplanuotų sportinių renginių ir varžybų įvykdymas

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. COVID-19 pandemija
9.2. Teisės aktų pasikeitimai
9.3. Žmogiškasis faktorius

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) _____