

PATVIRTINTA  
Šakių jaunimo kūrybos ir sporto centro  
Direktorės 2021 m. gruodžio 15 d.  
įsakymu Nr. V-55

## ŠAKIŲ JAUNIMO KŪRYBOS IR SPORTO CENTRO 2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

### BENDROSIOS NUOSTATOS

Šakių jaunimo kūrybos ir sporto centras yra biudžetinė Šakių rajono savivaldybės įstaiga, sudaranti sąlygas ir siūlanti užsiimti sportine veikla, koordinuojanti sporto ir fizinio aktyvumo veikla Šakių rajone, teikianti viešąsias sporto, fizinio aktyvumo, poilsio ir pramogų paslaugas gyventojams, vykdanči neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas. Centro paskirtis – tenkinti vaikų ir jaunimo pažinimo, lavinimo ir saviraiškos poreikius per sportinę veiklą, sistemingai skleisti žinias, stiprinti gebėjimus ir įgūdžius, suteikti papildomas dalykines kompetencijas, padėti tapti aktyviais visuomenės nariais.

Veiklos planas 2022 metams parengtas vadovaujantis centro 2020-2022 metų strateginiu planu, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos, Lietuvos Respublikos sporto įstatymu, Šakių rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus dokumentais, centro ugdymo planu, centro bendruomenės poreikiais.

Planas nustato metinius centro tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti. Planą įgyvendina centro administracija, pedagoginiai ir nepedagoginiai darbuotojai, mokiniai ir jų tėvai, centro bendruomenės nariai.

2022 m. veiklos planą rengė darbo grupė, patvirtinta 2021 m. gruodžio 2 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-38 „Dėl Šakių jaunimo kūrybos ir sporto centro 2022 m. veiklos plano rengimo darbo grupės sudarymo“.

Centre veikia plaukimo baseinas, treniruoklių sporto salė, kurie tenkina viso rajono gyventojų poreikius.

### 2021 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

2021 m. Šakių jaunimo kūrybos ir sporto centras savo veiklą įgyvendino vadovaudamasis 2020-2022 metų strateginiu planu ir 2021 metų veiklos planu. Pagrindinis centro veiklos tikslas – per sportinę veiklą tenkinti vaikų ir jaunimo pažinimo, lavinimo ir saviraiškos poreikius, sistemingai jiems skleisti žinias, stiprinti gebėjimus ir įgūdžius, suteikti papildomas dalykines kompetencijas, siekti sportinių rezultatų. Įgyvendindami neformaliojo vaikų švietimo programas, centro mokytojai teikė neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio sportinio ugdymo paslaugas rajono vaikams ir jaunuoliams, skatino mokinių saviraišką, ieškojo naujų talentų ir ugdė sportininkus, galinčius atstovauti centrą, rajoną ir savo šalį įvairaus lygio varžybose, čempionatuose bei turnyruose.

Ugdymo procese orientavomės į dvi svarbias sporto puses - mokinių sveikatingumą ir sportininkų rengimą. Centro vadovai ir neformaliojo švietimo mokytojai siekė, kad visi norintys sportuoti vaikai ar jaunuoliai galėtų lankyti sporto centrą. Mokiniais formavome sveikos gyvensenos įgūdžius, diegėme įprotį fiziškai mankštintis, ugdėme teigiamą požiūrį į sveikatą kaip didžiausią vertybę, padedančią tenkinti asmenybės poreikius, atitinkančius mokinių fizines galias ir

gebėjimus. Taip pat skleidėme sveikos gyvensenos, sporto teorijos ir metodines nuostatas, spaudoje skelbėme geriausių sportininkų rezultatus ir centro pasiekimus.

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-976 „Dėl sportinio ugdymo organizavimo rekomendacijų tvirtinimo“, parengėme ugdymo planą.

Centre įgyvendinome neformalųjį vaikų švietimą bei formalųjį švietimą papildantį ugdymą. Neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) programomis siekėme ugdyti vaiko gyvenimo įgūdžius, asmenines, socialines ir kitas bendrąsias kompetencijas, panaudojant sportą kaip priemonę. 2021 m. rugsėjo-gruodžio mėnesiais vykdėme neformaliojo vaikų švietimo programą, kuri finansuojama iš ES lėšų. NVŠ veikloje dalyvavo 36 mokiniai.

Formalųjį švietimą papildančio ugdymo (FŠPU) programų pagalba etapais siekėme suteikti ir gilinti mokinio pasirinktos sporto šakos žinias, ugdyti gebėjimus ir formuoti įgūdžius, plėtoti sporto ir bendrąsias kompetencijas. Parengta 20 sporto šakų pradinio ugdymo ir meistriško ugdymo programų. Centro FŠPU grupes lankė 261 mokiniai, iš kurių pagal amžių ir įgytas meistriško pakopas sukomplektuotos 22 mokomosios grupės. Ugdomoji veikla organizuojama penkiuose skyriuose: futbolo, krepšinio, dziudo imtynių, lengvosios atletikos, badmintono ir plaukimo. 2021 metais taip pat buvo vykdomos dvi NŠ programos. Ugdymo procesą organizavo ir mokiniams tobulėti padėjo 14 neformaliojo švietimo mokytojų, kurie užtikrino vaikų ir jaunimo užimtumą, ieškojo gabių sportininkų pasirinktoje sporto šakoje, siekė nuoseklaus jų meistriško tobulinimo.

Per 2021 metus išugdyta daug perspektyvių sportininkų, pasiekta pergalių. Lengvaatlečiai ir dziudo imtynininkai džiugino sėkmingais startais, užimdami prizines vietas respublikinėse varžybose. Jiems nenusileido ir badmintono sporto atstovai. Kiek sunkiau buvo kovoti su miestų komandomis komandinių sporto šakų atstovams - krepšininkams.

Centro vadovai ir pedagoginiai darbuotojai aktyviai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo renginiuose, seminaruose, dalijosi įgyta patirtimi su kolegomis, teikė metodinę bei praktinę pagalbą bendrojo ugdymo mokyklų fizinio ugdymo mokytojams, bendradarbiavo su švietimo įstaigomis. Visus metus centro vadovai atliko bendrąją veiklos priežiūrą bei analizavo ugdymo procesą.

Centro vadovai ir mokytojai visus mokslo metus organizavo ir vykdė rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų sportinius renginius, mokyklų žaidynes. Centras skatino rajono savivaldybės mokymo įstaigas skirti daugiau dėmesio fiziniam aktyvumui ir sportui, organizavo mokyklų žaidynes.

Netrūko renginių ir centro ugdytiniais. Mokytojai organizavo krepšinio, futbolo, badmintono, plaukimo, lengvosios atletikos, dziudo imtynių varžybas.

Centro pedagogai savo ugdytiniais organizavo sportines fizinio pasirengimo stovyklas, vykdė vaikų vasaros stovyklų projektą "NK Camp" bei visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos lėšų projektą „Vaikų sveikatingumo ugdymas ir mokymas plaukti“.

Su centro informacija, mokinių pasiektais rezultatais, geriausiais sportininkų ir komandų laimėjimais visuomenė galėjo susipažinti centro internetinėje svetainėje [www.sakiujksc.lt](http://www.sakiujksc.lt)

. Aktualiausias centro uždavinys 2022 metais – sudaryti palankias sąlygas mokiniams sportuoti ir plėtoti jų gebėjimus. Veiklos plane numatoma sudaryti sąlygas įvairių socialinių grupių vaikų ir jaunuolių įtraukimui į sporto veiklą, kuri prisidėtų sprendžiant itin svarbius rajono bendruomenės gyvenimo kokybės gerinimo, sveikatos stiprinimo, laisvalaikio užimtumo uždavinius, kartu sudarant sąlygas sportinio meistriško ugdymui ir tobulinimui.

## TIKSLAS

Per sportą skatinti vaikų ir jaunimo saviraišką, ieškoti naujų talentų, siekti, kad kiekvienas norintis sportuoti vaikas ar jaunuolis galėtų lankyti sporto centrą, formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius, diegti įprotį fiziškai mankštintis, ugdyti teigiamą požiūrį į sveikatą kaip didžiausią vertybę, padedančią tenkinti asmenybės poreikius, atitinkančius jų fizines galias ir gebėjimus, skatina sistemingai užsiiminėti sportu kuo daugiau vaikų, užtikrinti kryptingą vaikų ir jaunimo užimtumą, sudaryti optimalias sąlygas sportininkams kelti meistriškumą, aktyviai dalyvauti (kiek leidžia finansinės galimybės) ir deramai atstovauti rajonui bei šaliai įvairiose sporto varžybose.

## UŽDAVINIAI

1. Tikslingai vykdyti ugdymo procesą.
2. Siekti sveikatingumo, sportinių rezultatų ir vystyti sportinę veiklą rajone.
3. Tirti ir analizuoti veiklos rezultatus.
4. Efektyvinti metodinę veiklą.
5. Rūpintis ugdytinių socializacija.
6. Informuoti visuomenę apie sporto pasiekimus.
7. Gerinti materialinę bazę.
8. Plėtoti sportinę veiklą rajone, sudaryti palankią aplinką rajono gyventojams laisvalaikio užimtumui, fiziniam aktyvumui ir sportui bei sveikatos stiprinimui.

## METINIO VEIKLOS PLANO PRIEMONĖS IR VEIKLOS

Uždaviniai	Priemonės	Vykdytojai, partneriai	Laikas	Rezultatas
<b>1. Tikslingai vykdyti ugdymo procesą</b>	1.1. Parengti 2022 metų veiklos planą	Vadovai, darbo grupė	2021 12 10	2022 m. veiklos planas
	1.2. Parengti 2022/23 m. m. neformaliojo švietimo mokytojų tarifikaciją	Direktorė, buhalterė	2022 09 01	Tarifikacija
	1.3. Parengti 2022/23 m. m. ugdymo planą	Vadovai, darbo grupė	2022 08 31	Ugdymo planas
	1.4. Sudaryti mokytojo mokslo metų krūvio sandarą	Direktorė	2022-09-01	Mokytojams paskirstytas krūvis
	1.5. Parengti pedagoginių darbuotojų sąrašus	Pavadootoja moksleivių sportui	2022 09 15	Pedagoginių darbuotojų sąrašai
	1.6. Parengti ir patvirtinti centro veiklą reglamentuojančius dokumentus	Pavadootoja moksleivių sportui	2022 09 15	Centro veiklą reglamentuojantys dokumentai
	1.7. Parengti FŠPU mokomųjų grupių metinius ugdymo planus - grafikus ir pateikti tvirtinimui direktoriui	Neformaliojo švietimo mokytojai	2022 09 15	Mokomųjų grupių metiniai ugdymo planai - grafikai
	1.8. Parengti etatų sąrašus	Direktorė	2022 01 01	Etatų sąrašai
	1.9. Sudaryti ugdymo	Neformaliojo	Nuolat	Sutartys su

	sutartis su ugdytių tėvais	švietimo mokytojai		ugdytinių tėvais dėl ugdymo
	1.10. Parengti grupių mėnesinius ugdymo veiklos planus-grafikus	Neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Grupių mėnesinius ugdymo veiklos planus-grafikus
	1.11. Ugdytiniams suteikti meistriškumo pakopas	Neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Ugdytinių meistriškumo pakopos
	1.12. Patikrinti ir įvertinti sporto bazių įrenginių ir inventoriaus patikimumą, užtikrinti mokinių saugumą treniruočių ir varžybų metu	Pavadootoja moksleivių sportui, pavadootojas suaugusiųjų sportui neformaliojo švietimo mokytojai	2022 01 01 2022 09 01	Saugios sporto bazės, inventorius ir ugdymo sąlygos, saugi darbo aplinka
	1.13. Sudaryti neformaliojo švietimo mokytojų ir aptarnaujančio personalo darbo laiko grafikus	Pavadootoja moksleivių sportui, pavadootojas suaugusiųjų sportui ir ūkio reikalams	2022-01-01 2022 09 01 Reikalui esant pakeisti	Neformaliojo švietimo mokytojų ir aptarnaujančio personalo darbo laiko grafikai
	1.14. Suvesti/koreguoti pedagoginių darbuotojų duomenis ir darbo krūvį Pedagogų registre	Direktorė	2022 10 01	Pedagoginių darbuotojų duomenys ir darbo krūvis Pedagogų registre
	1.15. Parengti ŠVIS centro duomenų už 2021-2022 m. ataskaitą	Direktorė	2022 10 01	Centro duomenys pateikti apskaitai
	1.16. Paruošti rajono sporto metinę statistinę ataskaitą	Pavadootoja moksleivių sportui	2022-04	Paruošta metinė statistinė ataskaita
	1.17. Rinkti iš mokinių mokesčių už ugdymą	Neformaliojo švietimo mokytojai	Kiekvieną mėnesį	Surinktas mokestis už ugdymą ir įneštas į banką
	1.18. Ugdytiniams išduoti mokinio pažymėjimus	Neformaliojo švietimo mokytojai. direktorė	Nuolat	Užtikrintas nemokamas ugdytinių atvykimas į treniruotes ir grįžimas namo
	1.19. Parengti metinį kalendorinį varžybų planą	Pavadootoja moksleivių sportui	2022 01 01	Metinis kalendorinis varžybų planas
	1.20. Archyvuoti 2021 m.	Kasininkės	2022 01 01	Archyvuoti

	mokyklos dokumentus			dokumentai
	1.21. Organizuoti mokinių ugdomąją veiklą	Pavadootoja moksleivių sportui	Nuolat	Užtikrinta mokinių ugdomoji veikla
	1.22. Organizuoti aptarnaujančio personalo veiklą	Direktorės pavadootojas suaugusiųjų sportui ir ūkio reikalams	Nuolat	Užtikrinta aptarnaujančio personalo veikla
	1.23. Organizuoti ir vykdyti mokytojų tarybos darbą	Direktorė	Nuolat	Posėdžių skaičius
	1.24. Organizuoti centro tarybos darbą	Direktorė	Nuolat	Posėdžių skaičius
	1.25 Užtikrinti centro ūkinės dalies funkcionavimą ( šilumos, elektros energijos, ryšio, vandens paslaugas)	Direktorės pavadootojas suaugusiųjų sportui ir ūkio reikalams	Nuolat	Užtikrintas centro ūkinės dalies funkcionavimas
	1.26. Analizuoti ir įvertinti centro ugdytinių sportinius rezultatus	Centro vadovai, neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Įvertinti ugdytinių pasiekimai ir ugdymo kokybė
<b>2. Siekti sportinių rezultatų ir skatinti sportinę veiklą rajone</b>	2.1. Organizuoti draugiškas ir kontrolines varžybas	Neformaliojo švietimo mokytojai, direktorės pavadootoja moksleivių sportui	Nuolat	Draugiškos ir kontrolinės varžybos
	2.2. Vykdyti kontrolinių normatyvų laikymą	Neformaliojo švietimo mokytojai, pavadootoja moksleivių sportui	2022 02 01 2022 06 01 2022 09 01	Kontrolinių normatyvų laikymo rezultatai
	2.3. Dalyvauti vaikų, jaunučių, jaunių ir jaunimo, suaugusiųjų respublikinėse ir tarptautinėse varžybose	Pavadootoja moksleivių sportui, neformaliojo švietimo mokytojai	Pagal varžybų kalendorių	Varžybose dalyvaujančių ugdytinių sportiniai rezultatai
	2.4. Formuoti visų amžiaus grupių rinktines	Neformaliojo švietimo mokytojai. pavadootoja moksleivių sportui	Nuolat	Suformuotos rajono rinktinės
	2.5. Organizuoti ir vykdyti rajono savivaldybės	Direktorės pavadootoja	Pagal varžybų	Rajono savivaldybės

	bendrojo ugdymo mokyklų žaidynes, zonines ir respublikines varžybas.	moksleivių sportui	kalendorių	mokyklų žaidynės
	2.6. Organizuoti ir vykdyti įvairių sporto šakų rajono savivaldybės pirmenybes	Pavadootoja moksleivių sportui, neformaliojo švietimo mokytojai	Pagal varžybų kalendorių	Organizuotos sporto šakų rajono savivaldybės pirmenybės
	2.7. Organizuoti ir vykdyti tradicinius ir netradicinius sporto renginius, atminimo varžybas	Pavadootoja moksleivių sportui. pavadootojas suaugusiųjų sportui ir ūkio reikalams	Pagal varžybų kalendorių	Organizuoti tradiciniai ir netradiciniai sporto renginiai, atminimo varžybos
	2.8. Formuoti rajono savivaldybės atskirų sporto šakų komandas ir rinktines atstovauti respublikinėse varžybose	Pavadootoja moksleivių sportui, neformaliojo švietimo mokytojai	Pagal varžybų kalendorių	Suformuotos rajono savivaldybės komandos dalyvauti respublikinėse varžybose
	2.9. Dalyvauti Šakių rajono jaunučių, jaunių, jaunimo įvairių sporto šakų varžybose	Pavadootoja moksleivių sportui, neformaliojo švietimo mokytojai	Pagal varžybų kalendorių	Dalyvavimas Šakių rajono jaunučių, jaunių, jaunimo įvairių sporto šakų varžybose
<b>3. Tirti ir analizuoti veiklos rezultatus</b>	3.1. Parengti ugdymo priežiūros veiklos planą	Pavadootoja moksleivių sportui	2022 09-01	Priežiūros veiklos planas
	3.2. Stebėti neformaliojo švietimo mokytojų ugdomąją veiklą	Direktorius, pavadootoja moksleivių sportui pagal kuruojamas šakas	Nuolat	Efektyvi ugdomoji veikla
	3.3. Nustatyti neformaliojo švietimo mokytojų darbo dokumentų kokybę	Pavadootoja moksleivių sportui	Nuolat	Tvarkinga dokumentacija
	3.4. Vertinti veiklos rezultatus, ugdytinių ir neformaliojo švietimo mokytojų pasiekimus	Direktorė, pavadootoja moksleivių sportui	Nuolat	Pasiekimų ir rezultatų įvertinimas
<b>4. Efektyvinti metodinę veiklą</b>	4.1. Gerinti neformaliojo švietimo mokytojų profesinį meistriškumą	Direktorė, pavadootojai, neformaliojo	Nuolat	Įgytos kompetencijos, profesinis

		švietimo mokytojai		meistriškumas
	4.2. Vykdyti metodinius seminarus, atviras veiklas, programas ir projektus	Direktorė, pavaduotoja moksleivių sportui neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Žinios ir patirties sklaida
	4.3. Dalyvauti rajono fizinio ugdymo mokytojų metodiniuose pasitarimuose	Direktorė, pavaduotoja moksleivių sportui, neformaliojo švietimo mokytojai	Pagal švietimo, kultūros ir sporto skyriaus planą	Gerosios darbo patirties sklaida
	4.4. Teikti metodinę pagalbą rajono fizinio ugdymo mokytojams	Direktorė pavaduotojai, neformaliojo švietimo mokytojai	Pagal poreikį	Teikta metodinė pagalba
	4.5. Bendradarbiauti su kitomis sporto, švietimo įstaigomis	Direktorė, pavaduotojai, neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Naujų kompetencijų įgijimas
	4.6. Bendradarbiauti su kitomis institucijomis, sporto šakų federacijomis	Direktorė, pavaduotojai, neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Naujų kompetencijų įgijimas
	4.7. Dalyvauti rajono švietimo įstaigų vadovų pasitarimuose	Direktorė	Nuolat	Naujų kompetencijų įgijimas
	4.8. Dalyvauti programų ir projektų rengime	Direktorė, pavaduotojai, neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Parengtos programos ir projektai
	4.9. Teikti metodinę paramą tėvams	Direktorė, pavaduotoja moksleivių sportui, neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Metodinė parama tėvams
<b>5. Rūpintis ugdytinių</b>	5.1. Garantuoti efektyvų prevencinį darbą treniruočių	Neformaliojo švietimo	Nuolat	Užtikrintas saugumas

<b>socializacija</b>	ir varžybų metu	mokytojai		treniruočių ir varžybų metu
	5.2. Organizuoti tradicines ir netradicines šventes, kitus renginius	Direktorė, pavaduotojai, neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Šventės ir kiti renginiai
	5.3. Organizuoti pokalbius drausmės, kultūringo elgesio, prevencinėmis temomis	Neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Žinios ugdytiniais
	5.4. Suteikti ugdytiniais žinių saugumo klausimais	Neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Žinios ugdytiniais
	5.5. Supažindinti mokinius su pirmąja pagalba ir jos suteikimo būdais	Neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Žinios ugdytiniais
	5.6. Supažindinti mokinius su savikontrole ir siekti, kad kiekvienas mokinys sugebėtų ją vykdyti	Neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Sportinio ugdymo raidos sklaida ugdytiniais
	5.7. Suteikti žinių apie sveiką gyvenseną, fizinį ugdymą, būtinumą laikytis higieninių reikalavimų	Neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Sportinio ugdymo raidos sklaida ugdytiniais
	5.8. Skatinti, kad ugdytiniai sveikai maitintųsi, sportuotų, stiprintų organizmą	Neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Sveiki ir stiprūs ugdytiniai
	5.9. Mokyti ugdytiniais teisėjavimo varžybose taisyklių, ugdyti įgūdžius	Neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Įgyti profesiniai įgūdžiai
<b>6. Informuoti visuomenę apie sporto pasiekimus</b>	6.1. Informuoti visuomenę apie mokinių ir kitų sportininkų pasiekimus	Direktorė, pavaduotojai, neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Sklaida visuomenėje
	6.2. Reklamuoti varžybas ir sportinius renginius, vykstančius rajone	Direktorė, pavaduotojai, neformaliojo švietimo mokytojai	Nuolat	Sklaida visuomenėje
<b>7. Gerinti materialinę bazę</b>	7.1. Pagal prioritetus atnaujinti sporto įrenginius, įsigyti treniruočių inventoriaus	Direktorė	Nuolat	Įsigytas inventoriaus
	7.2. Atlikti metinę inventoriciją	Buhalterė	2022-11	Atlikta metinė inventoricija
	7.3. Aprūpinti komandas vykstančias į varžybas	Direktorė	Nuolat	Užtikrintas dalyvavimas



	transportu			varžybose
	7.4. Aprūpinti pratybų vietas būtinais medicininėmis priemonėmis	Direktorė, direktorės pavaduotojas suaugusiųjų sportui ir ūkio	Nuolat	Aprūpinta medicininėmis priemonėmis
	7.3. Pagal galimybes modernizuoti ir stiprinti sporto šakų materialinę bazę, užtikrinant ugdymo kokybę	Direktorė, direktorės pavaduotojas suaugusiųjų sportui ir ūkio reikalams	Nuolat	Modernizuota materialinė bazė
<b>8. Plėtoti sportinę veiklą rajone, sudaryti palankią aplinką rajono gyventojams laisvalaikio užimtumui, fiziniam ugdymui ir sportui bei sveikatos stiprinimui</b>	8.1. Parengti 2022 m. Šakių rajono savivaldybės sveikatingumo ir sporto renginių programą	Direktorės pavaduotoja moksleivių sportui	2022 01 01	2022 m. Šakių rajono sveikatingumo ir sporto renginių programa
	8.2. Teikti baseino, treniruoklių salės paslaugas rajono gyventojams pagal savivaldybės tarybos patvirtintą tvarką ir įkainius	Direktorė, direktorės pavaduotojas suaugusiųjų sportui ir ūkio reikalams	Nuolat	Paslaugų kiekis
	8.3. Vykdyti rajono moksleivių mokymo plaukti projektus ir programas	Direktorė, direktorės pavaduotojas suaugusiųjų sportui ir ūkio reikalams	Nuolat	Projektų ir programų skaičius
	8.4. Bendradarbiauti su rajono švietimo įstaigomis, rajono sporto klubais ir kitomis organizacijomis	Direktorė, direktorės pavaduotojai	Nuolat	Renginių skaičius
	8.5. Organizuoti Šakių rajono geriausių sportininkų apdovanojimų šventę	Direktorė, direktorės pavaduotojai	2022-01-20	Geriausių sportininkų apdovanojimo šventė
	8.6. Sudaryti sąlygas rajono mokiniams plaukimo baseine mokytis plaukti ir saugiai elgtis vandenyje	Direktorė, direktorės pavaduotojas suaugusiųjų sportui ir ūkio reikalams	Nuolat	Išmokusių plaukti mokinių skaičius
	8.7. Parengti Šakių rajono savivaldybės sporto projektų finansavimo iš Šakių savivaldybės biudžeto konkursą	Direktorės pavaduotoja moksleivių sportui	2022 04	Konkurso įvykdymas
	8.8. Atvirų durų sporto dienos	Direktorės pavaduotoja	2022-09	Susidomėjusių fiziniu ugdymu ir

		moksleivių sportui, neformaliojo švietimo mokytojai		sportu mokinių skaičius
	8.2. Organizuoti ir vykdyti rajono gyventojų laisvalaikio užimtumo renginius	Direktorės pavaduotojai	Nuolat	Laisvalaikio užimtumo renginiai

### PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

9. Stebėti veiklos plano įgyvendinimo rezultatus ir laiku priimti sprendimus, pagerinančius centro veiklą	Stebėsenos darbo grupė	Kiekvieną ketvirtį	Tikslinamas veiklos planas
10. Vykdyti įgyvendinimo priežiūrą ir informuoti centro bendruomenę	Stebėsenos darbo grupė	Kiekvieną ketvirtį	Informuota centro bendruomenė apie veiklos plano įgyvendinimą
11. Nustatyti metinio veiklos plano rezultatus	Stebėsenos darbo grupė	Metų pabaiga	Parengta veiklos plano ataskaita

Pastaba: Dėl COVID – 19 pandemijos dalyvavimas numatytuose renginiuose ir renginių organizavimas gali keistis.

Direktorė

Paškevičiūtė Roma

PRITARTA  
Centro pedagogų tarybos posėdžio  
2021 m. gruodžio 3 d.  
protoliniu nutarimu  
(protokolas Nr.2)

SUDERINTA  
Centro tarybos posėdžio  
2021 m. gruodžio 10 d.  
protoliniu nutarimu  
(protokolas Nr.2)